



Комитет по охране, использованию и воспроизводству
объектов животного мира Республики Алтай

Приказ

20 сентября 2016 года

№ 162

г. Горно-Алтайск

Об утверждении ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых Комитетом по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Республики Алтай, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

В соответствии с постановлением Правительства Республики Алтай от 05 сентября 2016 года № 269 "Об утверждении Правил определения требований к закупаемым исполнительными органами государственной власти Республики Алтай (соответственно их подведомственными казенными учреждениями Республики Алтай и бюджетными учреждениями Республики Алтай), другими государственными органами Республики Алтай (соответственно их подведомственными казенными учреждениями Республики Алтай), Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Алтай отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)" **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый ведомственный перечень закупаемых Комитетом по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Республики Алтай отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) согласно приложению №1.

2. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Республики Алтай согласно приложению №2.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника отдела финансово-экономического, материально-технического, инвестиционного и кадрового обеспечения Бабаеву Ч.В.

Председатель

 А.П. Ойношев

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых
устанавливаются потребительские свойства (в том
числе характеристики качества) и иные характеристики
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

№ п/п	Код по ОКЦД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг		Единица измерения	Значение характеристики					
			Характеристика	Код по ОКЕИ		Наименование	Лица, замещающие государственные должности Республики Алтай	Должности категории «руководители»	Иные должности гражданской службы Республики Алтай		
1	30.02.12	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных («лэптопы», «ноутбуки»,			размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, тип объема накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS), тип					039	дюйм
					166 кг			Размер экрана: экран с матрицей IPS не более 17,3 по диагонали (для ноутбука), не более 12,9 по диагонали (для планшетного компьютера)	Размер экрана: экран с матрицей IPS не более 17,3 по диагонали (для ноутбука), не более 12,9 по диагонали (для планшетного компьютера)	Размер экрана: экран с матрицей IPS не более 17,3 по диагонали (для ноутбука), не более 12,9 по диагонали (для планшетного компьютера)	Размер экрана: экран с матрицей IPS не более 17,3 по диагонали (для ноутбука), не более 12,9 по диагонали (для планшетного компьютера)
								Вес: не более 4	Вес: не более 4	Вес: не более 4	Вес: не более 4

Комитет

Итого стоимость за
требуемой
продукции:
ноутбуки,
планшетные
компьютеры

Работы по установке
система,
предустановленное
программное
обеспечение, предельная
цена

2931	ГГц	Частота процессора: не более 4	Частота процессора: не более 4	Число процессоров: не более 4
310	Гб	Размер оперативной памяти: не более 16	Размер оперативной памяти: не более 16	Размер оперативной памяти: не более 16
310	Гб	Объем накопителя: не более 2000	Объем накопителя: не более 2000	Объем накопителя: не более 2000
		Тип жесткого диска: HDD/SSD	Тип жесткого диска: HDD/SSD	Тип жесткого диска: HDD/SSD
		Оптический привод: DVD-RW	Оптический привод: DVD-RW	Оптический привод: DVD-RW
		Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)
		Тип видеодагтера: интегрированный/дискретный	Тип видеодагтера: интегрированный/дискретный	Тип видеодагтера: интегрированный/дискретный
356	час	Время работы: автономное время работы не менее 4	Время работы: автономное время работы не менее 4	Время работы: автономное время работы не менее 4
		Операционная система: Предустановленная версия ОС/ОС семейства Windows/ОС, предназначенная для использования в органах государственной власти	Операционная система: Предустановленная версия ОС/ОС семейства Windows/ОС, предназначенная для использования в органах государственной власти	Операционная система: Предустановленная версия ОС/ОС семейства Windows/ОС, предназначенная для использования в органах государственной власти
		Предустановленное программное обеспечение: Операционная система, комплект офисных программ (текстовый процессор, табличный процессор, программа для работы с	Предустановленное программное обеспечение: Операционная система, комплект офисных программ (текстовый процессор, табличный процессор, программа для работы с	Предустановленное программное обеспечение: Операционная система, комплект офисных программ (текстовый процессор, табличный процессор, программа для работы с

3	30.02.16	Устройства ввода/вывода данных, содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства	метод печати (струйный/лазерный для принтера / многофункционального устройства), разрешение сканирования (для сканера / многофункционального устройства), цветность (цветной / черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	383 рубль	<p>комплект офисной программы (текстовый процессор, табличный процессор, программа для работы с сообщениями электронной почты и т.п.)</p> <p><u>Пределная цена:</u> Системный блок и монитор/тонкий клиент и монитор - не более 49 тыс. Моноблок – не более 71 тыс.</p> <p><u>Метод печати:</u> струйный/лазерный</p> <p>Разрешение сканирования: не более 600 точек на дюйм (оптическое)</p> <p><u>Цветность:</u> Цветной/черно-белый</p> <p><u>Максимальный формат:</u> А3</p> <p><u>Скорость печати/сканирования:</u> не более 60 стр/мин</p> <p><u>Наличие дополнительных модулей и интерфейсов:</u> Сетевой интерфейс RJ-45, устройства чтения карт памяти, разъем USB, устройство автоматической двусторонней печати,</p>	<p>комплект офисной программы (текстовый процессор, табличный процессор, программа для работы с сообщениями электронной почты и т.п.)</p> <p><u>Пределная цена:</u> Системный блок и монитор/тонкий клиент и монитор - не более 49 тыс. Моноблок – не более 71 тыс.</p> <p><u>Метод печати:</u> струйный/лазерный</p> <p>Разрешение сканирования: не более 600 точек на дюйм (оптическое)</p> <p><u>Цветность:</u> Цветной/черно-белый</p> <p><u>Максимальный формат:</u> А3</p> <p><u>Скорость печати/сканирования:</u> не более 60 стр/мин</p> <p><u>Наличие дополнительных модулей и интерфейсов:</u> Сетевой интерфейс RJ-45, устройства чтения карт памяти, разъем USB, устройство автоматической двусторонней печати,</p>
---	----------	---	--	-----------	---	---

4	32.20.11	Аппаратура передающая радиосвязи, радиовещания и телевидения. Пояснения: требующей продукции: телефоны мобильные	тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы, предельная цена	для и по	тип смартфона	Устройство смартфона	Тип смартфона
						Поддерживаемые стандарты: 2G, 3G, 4G (LTE), GSM	Поддерживаемые стандарты: 2G, 3G, 4G (LTE), GSM
						Операционная система: Android	Операционная система: Android
			356	час		Время работы в режиме разговора: не менее 5	Время работы в режиме разговора: не менее 5
						Метод управления: сенсорный	Метод управления: сенсорный
			796	штука		Количество SIM-карт: 2	Количество SIM-карт: 2
						Наличие модулей и интерфейсов: Wi-Fi, Bluetooth, USB	Наличие модулей и интерфейсов: Wi-Fi, Bluetooth, USB
			383	рубль		Стоимость годового владения оборудованием: 0	Стоимость годового владения оборудованием: 0
			383	рубль		Предельная цена: не более 15 тыс.	Предельная цена: не более 5 тыс.
5	34.10.22	Автомобили легковые	мощность двигателя, комплектация, предельная цена	для		Мощность двигателя: не более 200	Мощность двигателя: не более 200
			251	Лошадиная сила		Комплектация: полная	Комплектация: полная
			383	рубль		Предельная цена: не более 2,5 млн.	Предельная цена: не более 2 млн.
6	36.11.11	Мебель для сидения с металлическим	Материал (металл), обивочные материалы	для		Материал: металл	Материал: металл

7	36.11.12	Мебель для сидения с деревянным каркасом	Материал (вид древесины), обивочные материалы	Материал: предельное значение - массив "ценных" пород твердolistvenных и тропических) Обивочные материалы: кожа натуральная	Материал: предельные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	Материал: предельные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель
8	36.12.11	Мебель металлическая для офисов	Материал (металл)	Материал: металл	Обивочные материалы: искусственная кожа	Материал: металл
9	36.12.12	Мебель деревянная для офисов	Материал (вид древесины)	Предельное значение: массив древесины "ценных" (твердolistvenных и тропических)	Предельные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	Предельные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород

**ПРАВИЛА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ
КОМИТЕТА ПО ОХРАНЕ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ И ВОСПРОИЗВОДСТВУ
ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по охране, использованию и воспроизводству объектов животного мира Республики Алтай (далее – Правила и Комитет соответственно) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета в части закупок товаров, работ и услуг для обоснования в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок (далее – нормативные затраты).

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) и постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», Постановлением Правительства Республики Алтай от 11.08.2016 № 234 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Республики Алтай (включая подведомственные казенные учреждения), Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай».

3. Комитет утверждает нормативные затраты в соответствии с настоящими Правилами, а также вносит изменения в нормативные затраты.

4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета как главного распорядителя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Алтай на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения республиканского бюджета Республики Алтай.

5. Для расчета нормативных затрат по видам затрат, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил, предусматриваются формулы расчета и порядок их применения, установленные в прилагаемой Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций Комитета (далее - Методика).

Порядок расчета нормативных затрат, для которых Методикой не предусматриваются формулы расчета и порядок их применения, определяется правовыми актами, утверждающими нормативные затраты Комитета.

II. Виды и состав нормативных затрат

6. К видам нормативных затрат относятся:

а) затраты на дополнительное профессиональное образование работников;

затраты на информационно-коммуникационные технологии;

затраты на прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций).

Отнесение затрат к одному из видов затрат, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с положениями федерального бюджета.

Затраты на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

а) затраты на услуги связи;

б) затраты на содержание имущества;

в) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

г) затраты на приобретение основных средств;

д) затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий;

е) иные затраты в сфере информационно-коммуникационных технологий.

8.1. Группа затрат на услуги связи включает следующие подгруппы:

а) затраты на абонентскую плату;

б) затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

в) затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

г) затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

8.2. Группа затрат на содержание имущества включает следующие подгруппы:

а) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

б) иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий.

8.3. Группа затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, и содержание имущества, включает следующие подгруппы:

а) затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

б) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий.

8.4. Группа затрат на приобретение основных средств включает следующие подгруппы:

а) затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

б) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий.

8.5. Группа затрат на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий включает следующие подгруппы:

а) затраты на приобретение мониторов;

б) затраты на приобретение системных блоков;

в) затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

г) затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной подготовке и повышению квалификации, а также группу иных затрат, связанных с получением дополнительного профессионального образования в соответствии с действующими правовыми актами о государственной гражданской службе и Указом Президента Российской Федерации об образовании.

10. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в пунктах 7 - 13 настоящих Правил, включают следующие группы:

- а) затраты на услуги связи;
- б) затраты на содержание имущества;
- в) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями и оборудованием, содержание имущества;
- г) затраты на приобретение основных средств;
- д) затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 7 - 13 настоящих Правил;
- е) иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в пунктах 7 - 13 настоящих Правил.

10.1. Группа затрат на услуги связи включает следующие подгруппы:

- а) затраты на оплату услуг почтовой связи;
- б) затраты на оплату услуг специальной связи;
- в) иные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи в рамках затрат, указанных в пункте 15 настоящих Правил.

10.2. Группа затрат на содержание имущества включает следующие подгруппы:

- а) затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;
- б) затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- в) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;
- г) затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
- д) иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в рамках затрат, указанных в пункте 15 настоящих Правил.

10.3. Группа затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, включает следующие подгруппы:

- а) затраты на оплату типографических работ и слуг, включая приобретение периодических печатных изданий;
- б) затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
- в) затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;
- г) затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- д) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по

договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества, в рамках затрат, указанных в пункте 15 настоящих Правил.

10.4. Группа затрат на приобретение основных средств включает следующие подгруппы:

- а) затраты на приобретение мебели;
- б) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат, указанных в пункте 15 настоящих Правил.

10.5. Группа затрат на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 7 - 13 настоящих Правил, включает следующие подгруппы:

- а) затраты на приобретение бланочной продукции;
- б) затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
- в) затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
- г) затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
- д) затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
- е) затраты на приобретение питьевой воды;
- ж) иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат, указанных в пункте 15 настоящих Правил.

11. Формулы расчета, установленные в Методике (далее - формулы расчета), учитывают:

- а) установленные Комитетом нормативы количества товаров, работ, услуг и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг;
- б) сроки эксплуатации (в отношении основных средств);
- в) остатки основных средств и материальных запасов.

12. Норматив цены товаров, работ и услуг, устанавливаемый в формулах расчета, определяется с учетом положений статьи 22 Закона № 44-ФЗ.

13. При определении нормативных затрат Комитет применяет национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

14. Для определения нормативных затрат в формулах расчета используются нормативы цены и количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые Комитетом.

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ КОМИТЕТА ОХРАНЫ ЖИВОТНОГО МИРА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на услуги связи

1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i пр},$$

где:

$P_{i пр}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

2. Затраты на содержание имущества

2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i рпм} \times P_{i рпм},$$

где:

$Q_{i рпм}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i рпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящихся к затратам на услуги связи,
аренду и содержание имущества

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{спо}$) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = Z_{сспс} + Z_{сппз}$$

где:

$Z_{сспс}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где $P_{i \text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сии}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сии}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

4. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{м}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ м}} \times P_{i \text{ м}},$$

где:

$Q_{i \text{ м}}$ - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i \text{ м}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

4. Затраты на приобретение основных средств

5. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{птм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n [(Q_{i \text{ пм порог}} - Q_{i \text{ пм факт}}) \times P_{i \text{ пм}}]$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$ - количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$Q_{i \text{ пм факт}}$ - фактическое количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники).

6. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й должности;

$P_{i \text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности.

5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий

7. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

8. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$ - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$ - цена одного i -го системного блока.

9. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{\text{двт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$Q_{идвт}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$P_{идвт}$ - цена одной единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

10. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{дср}$) определяются по формуле:

$$Z_{дср} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где:

$Z_{рм}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

11. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрм} \times N_{iрм} \times P_{iрм},$$

где:

$Q_{iрм}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа;

$N_{iрм}$ - норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{iрм}$ - цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

12. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{iзп} \times P_{iзп},$$

где:

$Q_{iзп}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{iзп}$ - цена одной единицы i -й запасной части.

II. Прочие затраты

6. Затраты на услуги связи

13. Затраты на услуги связи ($Z_{усв}^{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{усв}^{акз} = Z_{п} + Z_{сс},$$

где:

$Z_{п}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{сс}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

14. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где:

$Q_{iп}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$ - цена одного i -го почтового отправления.

15. Затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{сс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

$Q_{сс}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$ - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

7. Затраты на содержание имущества

16. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются исходя из установленной государственным органом Республики Алтай нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88 (р), утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года N 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{iтр} \times P_{iтр},$$

где:

$S_{iтр}$ - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{iтр}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

17. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{аутп}$) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{iаутп} \times P_{iаутп} \times N_{iаутп},$$

где:

$S_{iаутп}$ - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{iаутп}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{iаутп}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{сис}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 извещателя в год.

8. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества

19. Затраты на оплату типографических работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}},$$

Где:

$Z_{\text{ж}}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{\text{иу}}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

20. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством (отпуск, больничный лист).

21. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными Указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по

обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КМБ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{рi}},$$

где:

ТБ_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КМБ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

КН_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

$\text{КП}_{\text{рi}}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

9. Затраты на приобретение основных средств

21. Затраты на приобретение основных средств ($Z_{\text{ос}}^{\text{акз}}$), не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{акз}} = Z_{\text{пмеб}},$$

где:

$Z_{\text{пмеб}}$ - затраты на приобретение мебели;

22. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмеб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$ - планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели;

$P_{i\text{меб}}$ - цена i -го предмета мебели.

10. Затраты на приобретение материальных запасов

23. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мз}}^{\text{акз}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}} + Z_{\text{вода}},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{\text{канц}}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$Z_{\text{вода}}$ - затраты на приобретение питьевой воды.

24. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}},$$

Где:

$Q_{i\text{б}}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу;

$P_{j\text{пп}}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу

25. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей;

$Ч_{\text{оп}}$ - предельная численность основных работников;

$P_{i\text{канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей.

26. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}},$$

где:

$P_{i\text{хп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i\text{хп}}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов Республики Алтай.

27. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i\text{гсм}} \times P_{i\text{гсм}} \times N_{i\text{гсм}},$$

где:

$H_{i\text{гсм}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства;

$P_{i\text{гсм}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i\text{гсм}}$ - планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

28. Затраты на приобретение питьевой воды ($Z_{\text{вода}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{вода}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{вода}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{вода}},$$

где:

$N_{i\text{вода}}$ - количество воды в литрах;

$Ч_{\text{оп}}$ - предельная численность основных работников;

$P_{i\text{вода}}$ - цена i -й единицы питьевой воды.

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

29. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дпо}} \times P_{i\text{дпо}},$$

где:

$Q_{i\text{дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.